

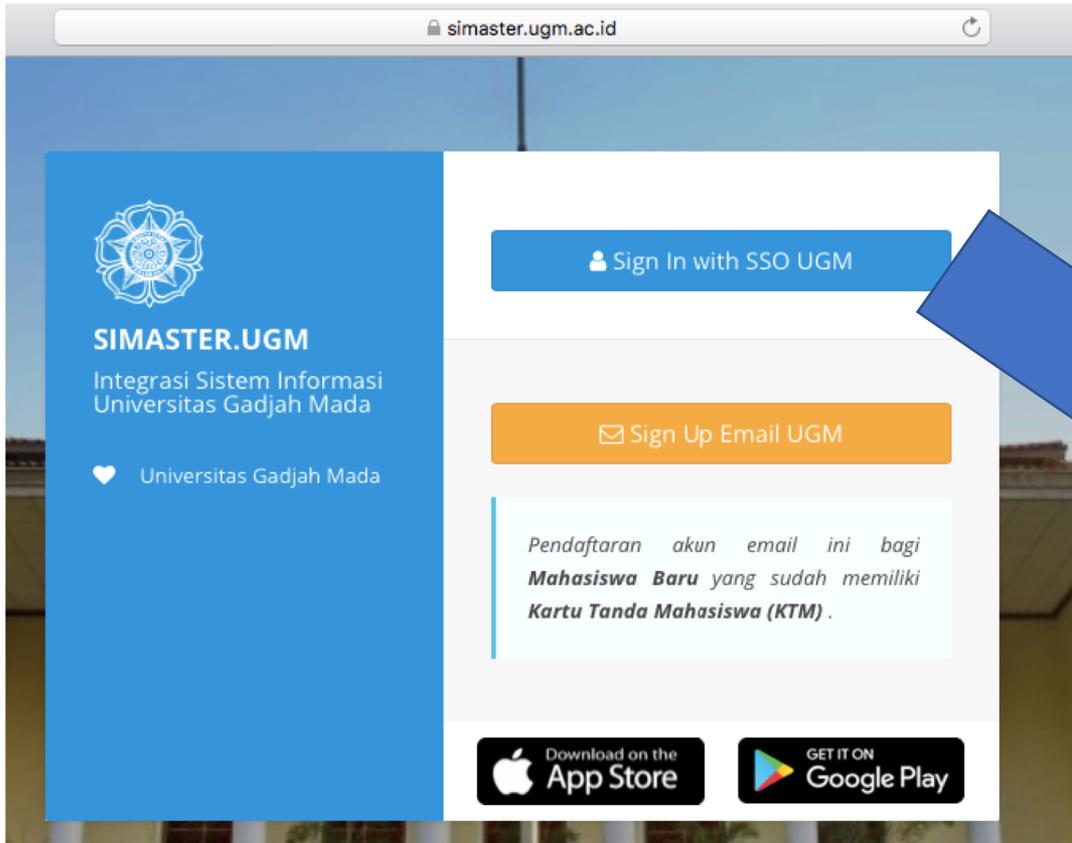
Panduan Input Pengusulan Proposal KKN-PPM Periode 2 Tahun 2019

Direktorat Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Gadjah Mada

Submit Proposal Online sampai dengan 25 Februari Jam 23.55 WIB melalui simaster.ugm.ac.id Dosen

Penyerahan Hardcopy (Jilid kertas BC atau Buffalo warna oranye) sampai dengan 27 Februari 2019 Jam 15.00 WIB di DPKM UGM

1. Login melalui simaster.ugm.ac.id



Universitas Gadjah Mada

Single Sign On

Enter your UGM ID and Password

UGM ID (without @*.ugm.ac.id):

Password:

Warn me before logging me into other sites.
 Remember Me

LOGIN
CLEAR
Forgot password?

Do not have an account?

Create an account

- Beranda
- Sistem Informasi
- Berita
- Insentif Berbasis Kinerja
- Petugas Ujian
- Survei
- Pengabdian
- Penelitian >
- Publikasi >
- SDM >
- Hibah >
- Acadstaff >
- * KKN >
 - Pengusul Tema KKN
 - Reviewer Tema KKN
 - DPL
 - Korwil
 - SK DPL/KORWIL
 - Publikasi KKN

PENG

PE

No

[[NOTI

Yth. Am

Dengar

berikut

o F

o F

o F

o F

o F

o F

o F

o F

Penilaian

Terima

Informa

Direkto

2. Klik menu "Pengusul Tema KKN"



pegawai
4790



- Beranda
- Sistem Informasi
- Berita
- Insentif Berbasis Kinerja
- DMS
- Petugas Ujian
- Survei
- Pengabdian
- Penelitian
- Publikasi
- SDM
- Hibah
- Acadstaff

> Daftar Tema Usulan



Filter

Nama Tema

Tampilkan

Daftar Tema yang Diajukan

+ Tambah

No	Tema	Judul Tema	Periode	Lokasi	Tanggal Pengajuan	Aksi
1	KKN-PPM Peduli Bencana di Kabupaten Lampung Selatan-1 Periode 5/2019	tes	Periode 5 - Peduli Bencana 2019	Sukaraja, Rajabasa, Kab. Lampung Selatan, Lampung	Rabu, 16 Januari 2019 16:15	
2	Konservasi Plasma Nutfah Bambu di Kawasan Bejen, dan Program Desa Berdikari Melalui Penerapan Teknologi Demi Meningkatkan Produktivitas Hasil Peternakan, Pertanian dan Perikanan di Desa Caturharjo dan Pengelolaan Ekowisata dengan Mengangkat Nilai Tradisio	Pemberdayaan Masyarakat Lokal Berbasis Pendidikan dan Kesehatan	Periode 2 (Bulan Juni - Agustus 2019)	-, Sleman, Kab. Sleman, Di Yogyakarta	Selasa, 19 Februari 2019 14:53	

Daftar Tema yang Diajukan

+ Tambah

No	Tema	Judul Tema	Periode	Lokasi	Tanggal Pengajuan	Aksi
1	KKN-PPM Peduli Bencana di Kabupaten Lampung Selatan-1 Periode 5/2019	tes	Periode 5 - Peduli Bencana 2019	Sukaraja, Rajabasa, Kab. Lampung Selatan, Lampung	Rabu, 16 Januari 2019 16:15	 
2	Pendampingan Konservasi Penyu di Pantai Pelangi, Parangtritis, Kretek, Bantul	Pemberdayaan Masyarakat untuk Mendukung Konservasi Penyu di Pantai Pelangi	Periode 2 (Bulan Juni - Agustus 2019) 2019	-, Kretek, Kab. Bantul, Di Yogyakarta	Kamis, 14 Februari 2019 14:51	 
3	Pemetaan Potensi Wilayah dan Pengembangan Sumber Daya Lokal untuk Peningkatan Kesejahteraan	Skofro tes	Periode 2 2018	Skofro, Arso Timur, Kab. Keerom, Papua	Selasa, 13 Februari 2018 00:35	 Proposal Telah Dikunci
4	Kesehatan Masyarakat dan Lingkungan di Desa Sumberejo	Kesehatan Masyarakat	Periode 1 2018	-, Karangmojo, Kab. Gunung Kidul, Di Yogyakarta	Senin, 12 Februari 2018 14:29	 Proposal Telah Dikunci

Tampilan daftar usulan yang pernah disampaikan

Informasi

Dosen Pengusul Tema adalah Dosen Tetap UGM yang disahkan/diketahui Fakultas/Pusat Studi yang menjadi ketua tim pengusul proposal KKN PPM. Dosen Pengusul Tema dapat memasukkan dosen lain sebagai anggota dalam pengusulan proposal KKN. Dosen Pengusul Tema akan mengisi data-data yang dibutuhkan dalam proses pengusulan kegiatan KKN-PPM. Usulan proposal KKN-PPM menyesuaikan dengan tema dan lokasi yang sudah ditentukan DPkM. Usulan proposal KKN-PPM berisi aktivitas-aktivitas proses penyelesaian masalah secara komprehensif, interdisipliner, berbasis riset, didukung oleh mitrakerja yang relevan, memberi manfaat kepada semua pihak yang terlibat, dan disusun/dirancang secara strategis menuju penyelesaian masalah secara tuntas dan pembentukan masyarakat mandiri sejahtera .

Keterangan :

- warna  jika sedang proses menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika sudah menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika belum menyelesaikan tahap tersebut.

Tahapan Pengusul Proposal KKN

1

Update Biodata Pengusul

Silakan mengupdate biodata dosen pengusul tema sebelum melakukan pemilihan tema dan lokasi KKN.

2

Pemilihan Tema dan Lokasi

Dosen Pengusul tema memilih tema dan lokasi KKN sesuai yang tercantum pada web.

3

Pemilihan Mitra Pengusul

Dosen Pengusul Tema melengkapi data mitra pendukung pelaksanaan kegiatan KKN-PPM.

Apabila icon No 1. Update Biodata Pengusul telah berwarna hijau, maka dilanjutkan dengan klik **No 2. Pemilihan Tema dan Lokasi**

Pemilihan Tema dan Lokasi

Usulan Tema KKN

Pilih Periode KKN *

Pilih Lokasi KKN *

Pilih Tema *

Judul Tema *

Tema Lanjutan *

Bersedia Menjadi DPL *

Mahasiswa terlibat *

Dosen Anggota *

Dosen Anggota 2

Pemberi TTD *

Nama Pemberi TTD

Total Biaya *

[Kembali ke Tahapan](#) [Simpan](#)

Setelah muncul menu Pemilihan Tema dan Lokasi, kemudian DPT mengisi lengkap data sesuai form

Usulan Tema KKN

Pilih Periode KKN yang akan diikuti

Pilih Periode KKN *

Pilih Periode

Pilih Lokasi KKN *

Pilih Tema *

Judul Tema *

Tema Lanjutan *

Bersedia Menjadi
DPL *

Periode 1 (Bulan Maret – April 2019) 2019

Periode 2 (Bulan Juni – Agustus 2019) 2019

Periode 5 - Peduli Bencana 2019

Periode 3 2018

Periode 4 2018

Periode 5 2018

Periode 6 2018

Usulan Tema KKN

Pilih Periode KKN *

Pilih Lokasi KKN *

Pilih Tema *

Judul Tema *

Tema Lanjutan *

Bersedia Menjadi DPL *

Mahasiswa terlibat *

Dosen Anggota *

Dosen Anggota 2

Pemberi TTD*

Unit berbasis kecamatan

Pada penulisan judul tema, masukkan juga data nama desa dan kecamatan secara lengkap dalam judul

DPT memilih lokasi dan mengisi Judul Usulan

Dosen Anggota *	nanung
Dosen Anggota 2	Nanung Agus Fitriyanto, S.Pt., M.Sc., Ph.D. Nanung Danar Dono, S.Pt., M.P., Ph.D. Nanung Rudiawan
Pemberi TTD*	Dosen Pemberi TTD proposal, Misal: Dekan, Wakil Dekan, Kepala P
Nama Pemberi TTD	Nama Pejabat Pemberi TTD 
Total Biaya *	Rp. Total Biaya

Menambahkan dosen anggota

Jika DPT = DPL maka nama Dosen Anggota diisi nama DPT

Jika DPT & DPL berbeda maka Dosen Anggota diisi nama DPL

Cari Nama Pejabat Pemberi TTD

Unit:

Nama Pegawai *

No	Nip	Nama Lengkap	Unit	Aksi
1	KU001620	Arif Suryo Prasetyo	Fakultas Kedokteran	<input type="button" value="Pilih"/>
2	196411151997022001	Prof. Dra. Raden Ajeng Yai Suryo Prabandari, M.Si., Ph.D.	Fakultas Kedokteran, Kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan	<input type="button" value="Pilih"/>
3	TK000511	Prof. Ir. Leksmono Suryo Putranto, M.T., Ph.D	Fakultas Teknik	<input type="button" value="Pilih"/>
4	TK000512	Prof. Ir. Leksmono Suryo Putranto, M.T., Ph.D	Fakultas Teknik	<input type="button" value="Pilih"/>
5	TK001119	Budi Cahyo Suryo Putro S	Fakultas Teknik	<input type="button" value="Pilih"/>

Show 1 to 5 of 8

Total Biaya * Rp. Total Biaya

Menambahkan nama Pejabat Penandatanganan Persetujuan Proposal

Dosen Anggota *

Nanung Agus Fitriyanto, S.Pt., M.Sc., Ph.D.

Dosen Anggota 2

Ketikkan Nama Dosen Anggota 2 (Minimal 3 Karakter)

Pemberi TTD*

Dekan

Nama Pemberi TTD

Prof. Ir. Suryo Purwono, MA.Sc., Ph.D.



Total Biaya *

Rp. 5000000

[Kembali ke Tahapan](#)[Simpan](#)

Masukkan total biaya KKN dan klik Simpan

Keterangan :

- warna  jika sedang proses menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika sudah menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika belum menyelesaikan tahap tersebut.

**Tahapan Pengusul
Proposal KKN**

1

Update Biodata Pengusul

Silakan mengupdate biodata dosen pengusul tema sebelum melakukan pemilihan tema dan lokasi KKN.

2

Pemilihan Tema dan Lokasi

Dosen Pengusul tema memilih tema dan lokasi KKN sesuai yang tercantum pada web.

3

Pemilihan Mitra Pengusul

Dosen Pengusul Tema melengkapi data mitra pendukung pelaksanaan kegiatan KKN-PPM.

Setelah bagian kedua terisi, selanjutnya klik **No 3. Pemilihan Mitra Pengusul**

Mitra Pengusul Tema

Mitra Proposal

Nama Mitra *

Dinas Perindustrian dan Koperasi Kabupaten Sleman

Alamat Mitra *

Jl. Parasamya Sleman

Email Mitra *

dinkop.sleman@gmail.com

Telepon Mitra *

0274555567

Bidang Mitra *

Pemerintah

Nama PIC Mitra *

Wahyuningrum

Bentuk Sumbangan
Mitra *

Narasumber

Dana *

Rp. 1000000

[← Kembali ke Tahapan](#)[Simpan →](#)

DPT mengisi data mitra pengusul tema, kemudian klik simpan

Keterangan :

- warna  jika sedang proses menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika sudah menyelesaikan tahap tersebut.
- warna  jika belum menyelesaikan tahap tersebut.

**Tahapan Pengusul
Proposal KKN**

1

Update Biodata Pengusul

Silakan mengupdate biodata dosen pengusul tema sebelum melakukan pemilihan tema dan lokasi KKN.

2

Pemilihan Tema dan Lokasi

Dosen Pengusul tema memilih tema dan lokasi KKN sesuai yang tercantum pada web.

3

Pemilihan Mitra Pengusul

Dosen Pengusul Tema melengkapi data mitra pendukung pelaksanaan kegiatan KKN-PPM.

4

Pemilihan Anggota Tema

Dosen Pengusul Tema dapat mengusulkan maksimal 8 (delapan) mahasiswa sebagai anggota pengusul dengan syarat minimal terdiri dari 2 (dua) klaster berbeda. Setelah diusulkan oleh dosen, mahasiswa melakukan konfirmasi kesediaan menjadi pengusul melalui akun mahasiswa

Setelah tahapan no 3 berwarna hijau, dilanjutkan klik tahapan No 4. Pemilihan Anggota Tema (anggota mahasiswa) maksimal 8 orang.

Notifikasi

4

Pemilihan Anggota Tema

Dosen Pengusul Tema dapat mengusulkan maksimal 8 (delapan) mahasiswa sebagai anggota pengusul dengan syarat minimal terdiri dari 2 (dua) klaster berbeda. Setelah diusulkan oleh dosen, mahasiswa melakukan konfirmasi kesediaan menjadi pengusul melalui akun mahasiswa

Pemilihan Anggota Mahasiswa



Pilih Anggota Mahasiswa Tema KKN

Mahasiswa Anggota

34711



*

Ketikkan NIU Lengkap

[Kembali ke Tahapan](#)[Simpan](#)

DPT memasukkan NIU mahasiswa. Apabila akan menambahkan data mahasiswa maka klik tombol "+". Sebaliknya, jika akan menghapus maka klik tanda "kantong sampah"

5

Luaran Tema

Dosen Pengusul Tema memasukkan luaran yang direncanakan pada pelaksanaan kegiatan KKN

Setelah tahapan no 4, DPT mengisi tahapan **No 5. Luaran Tema**

Luaran Tema

Isikan Luaran Tema

Hasil Luaran *

- Peningkatan produksi
- Perbaikan sistem
- Peningkatan partisipasi masyarakat
- Peningkatan peran kearifan dan sumberdaya lokal
- Peningkatan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat
- Pengetahuan, teknologi dan seni baru
- Publikasi (ilmiah atau populer) dalam bentuk buku, video dan lain-lain
- Inisiasi Desa Mandiri Sejahtera

[Kembali ke Tahapan](#)[Simpan](#)

DPT memilih boleh lebih dari 1 pilhan, kemudian klik simpan

5

Luaran Tema

Dosen Pengusul Tema memasukkan luaran yang direncanakan pada pelaksanaan kegiatan KKN

Setelah tahapan no 5 berwarna hijau, dilanjutkan dengan tahapan no 6.

Cetak Halaman Pengesahan & Upload Proposal Lengkap

Silakan melakukan cetak halaman pengesahan.

Halaman pengesahan wajib ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas dan diunggah beserta proposal lengkap dalam format PDF (maksimal 2MB). Dokumen dan data yang sudah diunggah akan dikunci secara otomatis dan tidak dapat diubah. Apabila dokumen dan data tidak lengkap, maka **tidak akan dilakukan penilaian/review**.

Mahasiswa yang diusulkan wajib melakukan konfirmasi melalui akun mahasiswa. Apabila pada tanggal yang telah ditentukan tidak melakukan konfirmasi, maka dianggap **dibatalkan sebagai anggota pengurus**.

Tahapan No 6. Cetak Halaman Pengesahan dan Upload Proposal Lengkap

Cetak dan Upload Halaman Pengesahan

Cetak Halaman Pengesahan & Upload Proposal Lengkap

Informasi

Silakan melakukan cetak halaman pengesahan.

Halaman pengesahan wajib ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas dan diunggah beserta proposal lengkap dalam format PDF (maksimal 2MB). Dokumen dan data yang sudah diunggah akan dikunci secara otomatis dan tidak dapat diubah. Apabila dokumen dan data tidak lengkap, maka **tidak akan dilakukan penilaian/review**.

Mahasiswa yang diusulkan wajib melakukan konfirmasi melalui akun mahasiswa. Apabila pada tanggal yang telah ditentukan tidak melakukan konfirmasi, maka dianggap **dibatalkan sebagai anggota pengusul**.

 Cetak Halaman Pengesahan

Tahapan 6.1. Cetak Halaman pengesahan dari Web, kemudian dimintakan tanda tangan persetujuan dan selanjutnya digabung Bersama isi proposal menjadi sebuah proposal lengkap (PDF)

Print

Total: 1 page

Cancel

Save

Destination



Save as PDF

Change...

Pages



All



e.g. 1-5, 8, 11-13

Layout

Portrait

More settings



Print using system dialog... (⌘P)



Open PDF in Preview



HALAMAN PENGESAHAN

PROGRAM KKN PEMBELAJARAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

1. Judul	: Pemberdayaan Masyarakat Lokal Berbasis Pendidikan dan Kesehatan
2. Lokasi	: ..., Sleman, Kab. Sleman, Di Yogyakarta
3. Ketua Tim Pengabdian	:
a. Nama Lengkap	: Amin Sutantojo, S.P., M.Sc.
b. NIP	: 210198207201009101
c. Jabatan	: Dekan/Koordinator Pengabdian kepada Masyarakat
d. Jurusan/Tinggi	: Universitas Gadjah Mada
4. Anggota Tim Pengabdian	:
a. Jumlah Anggota	: 1 Dosen Anggota
b. Nama Anggota I	: Nanang Agus Fitriyanto, S.P., M.Sc., Ph.D.
c. Nama Anggota II	:
d. Mahasiswa yang terlibat	: 30 mahasiswa
5. Lembaga/Institusi Mitra(s)	:
a. Nama Lembaga	: Dinas Perindustrian dan Koperasi Kabupaten Sleman
b. Penanggung jawab	: Wahyu Nugroho
c. Alamat/Temp./Fas/Satelit	: Jl. Puncung Sleman 027455567 likaj@unsm.ac.id
d. Bidang Kerja/Usaha	: Perikanan
6. Biaya yang ditanggung	: Rp. 5.000.000,00
Data dari mitra	: Rp. 1.000.000,00
Total Biaya	: Rp. 6.000.000,00

Mengesahkan,
Dekan

Yogyakarta, 19 Februari 2019
Ketua Pengabdian,

Prof. Dr. Saeryo Purwono, MA.Sc., Ph.D.
NIP. 1961119198011001

Amin Sutantojo, S.P., M.Sc.
NIP. 210198207201009101



Cetak dan Upload Halaman Pengesahan

Cetak Halaman Pengesahan & Upload Proposal Lengkap

Informasi

Silakan melakukan cetak halaman pengesahan.

Halaman pengesahan wajib ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas dan diunggah beserta proposal lengkap dalam format PDF (maksimal 2MB). Dokumen dan data yang sudah diunggah akan dikunci secara otomatis dan tidak dapat diubah. Apabila dokumen dan data tidak lengkap, maka **tidak akan dilakukan penilaian/review**.

Mahasiswa yang diusulkan wajib melakukan konfirmasi melalui akun mahasiswa. Apabila pada tanggal yang telah ditentukan tidak melakukan konfirmasi, maka dianggap **dibatalkan sebagai anggota pengusul**.

 Cetak Halaman Pengesahan

Upload Proposal Lengkap *

No file chosen

Format file **PDF** dan batas ukuran file maksimal **2 MB**.

 Kembali ke Timeline

Simpan 

Tahapan 6.2. Unggah proposal lengkap tersebut (PDF ukuran maksimal 2 MB),

os://simaster.ugm.ac.id/kkn/pengusul_kkn/cetak_upload_pengesahan/ecPT56v_FM_BRos2d0Ur-mwFSorQaNUkiJOY5MYBjs=

M

Bahan Sosialisasi KKN...

Search

mojo, S.Pt., M.Sc. (pegawai

Previous 7 Days	Date Modified	
Tayangan Sosialisasi-1 AGENDA KKN 2019.pdf	Feb 15, 2019, 8:15 AM	27.6
Tayangan Sosialisasi-2 TAHAPAN KKN 2019.pdf	Feb 15, 2019, 8:14 AM	12.8

Options Cancel Open

melakukan konfirmasi, maka dianggap **dibatalkan sebagai anggota pengusul.**

Cetak Halaman Pengesahan

Upload Proposal Lengkap * No file chosen

Format file **PDF** dan batas ukuran file maksimal **2 MB.**

Kembali ke Timeline Simpan

Cari file proposal yang dimaksud dan klik Open, kemudian klik simpan

Konfirmasi

Yakin menyimpan data?
Data yang diunggah akan dikunci dan tidak dapat diubah lagi

Tidak

Ya

Informasi

Silakan melakukan cetak halaman pengesahan.

Halaman pengesahan wajib ditandatangani oleh Pimpinan Fakultas dan diunggah beserta proposal lengkap dalam format PDF (maksimal 2MB). Dokumen dan data yang sudah diunggah akan dikunci secara otomatis dan tidak dapat diubah. Apabila dokumen dan data tidak lengkap, maka **tidak akan dilakukan penilaian/review**.

Mahasiswa yang diusulkan wajib melakukan konfirmasi melalui akun mahasiswa. Apabila pada tanggal yang telah ditentukan tidak melakukan konfirmasi, maka dianggap **dibatalkan sebagai anggota pengusul**.

Cetak Halaman Pengesahan

Upload Proposal Lengkap *

Choose File Tayangan Sos...KN 2019.pdf

Format file **PDF** dan batas ukuran file maksimal **2 MB**.

Kembali ke Timeline

Simpan

Akan muncul notifikasi apakah sudah yakin akan menyimpan data unggah proposal? Setelah klik “Ya” maka tidak bisa lagi melakukan perubahan proposal

Terima Kasih
dan
Semangat Mengabdi